

申請書入力例：UVSOR施設利用(ナノテクノロジープラットフォーム)

「申請基本情報」入力例①

- 「氏名」と書かれた緑色のバーを選択し、提案代表者を記入してください。
- 詳しい操作方法是マニュアル「申請(詳細)」をご確認ください。

NOUS

Help

My Page

Download PDF

Save App.

Submit App.

Login User:   

2020年度 (通年・前期)

UVSOR施設利用(ナノテクノロジープラットフォーム) 申請

1. 申請基本情報(basic information)

2. 研究内容(details)

3. 組織(members)

4. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF)

5. 確認事項等

研究代表者氏名 (Name of research representative)

氏名 (Name):

受付番号

申請日

不正防止のための確認

提案代表者ならびに本提案における共同利用研究者は、共同利用研究の実施にあたり、

1. 「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」
平成26年8月26日文科科学大臣決定;
http://www.mext.go.jp/b_menu/houdou/26/08/_icsFiles/afieldfile/2014/08/26/1351568_02_1.pdf

2. 「大学共同利用機関法人自然科学研究機構研究活動上の不正行為を防止するための基本方針」
平成27年1月20日改正
<https://www.nins.jp/site/rule/1024.html#b>

3. 「大学共同利用機関法人自然 科学研究機構における研究活動上の不正行為への対応に関する規定」
平成20年2月28日 自機規程第74号
<https://www.nins.jp/uploaded/attachment/1226.pdf>

を理解し、これらのガイドライン・方針・規程、自身が所属する機関の規則、関連する法令などを遵守し、研究活動における特定不正行為（捏造、改ざん及び盗用）、及びそれ以外の不正行為（不適切なオーサiership、二重投稿等）を行いません。

上記について誓約する場合は、チェックを入れてください。

☐ 誓約します

「申請基本情報」入力例②

- 「不正防止のための確認」「安全ガイドラインの順守についての確認」「来所に関する注意事項の確認」の内容を確認し、同意する場合は「誓約します」にチェックを入れてください。

ly Page Download PDF Save App. Submit App. Logi

「課題研究 入力項目」
「課題研究概要」

不正防止のための確認

画面左上の「Save App.」ボタンをクリックすると作成中の申請書を保存することができます。

<https://www.nins.jp/site/rule/1024.html#b>

3.「大学共同利用機関法人自然科学研究機構における研究活動上の不正行為への対応に関する規定」
平成20年2月28日 自機規程第74号
<https://www.nins.jp/uploaded/attachment/1226.pdf>

を理解し、これらのガイドライン・方針・規程、自身が所属する機関の規則、関連する法令などを遵守し、研究活動における特定不正行為（捏造、改ざん及び盗用）、及びそれ以外の不正行為（不適切なオーサiership、二重投稿等）を行いません。

上記について誓約する場合は、チェックを入れてください。

☐ 誓約します

• Required field

安全ガイドラインの遵守についての確認

提案代表者ならびに本提案における共同利用研究者は、共同利用研究の実施にあたり、

1.「分子科学研究所安全ガイド」
<https://www.ims.ac.jp/guide/safetyguide.pdf>

を理解し、これらのガイドライン、自身が所属する機関の規則、労働安全衛生法など関連する法令を遵守し、安全と環境を常に意識しながら、研究活動における事故・災害の発生防止に努めます。

上記について誓約する場合は、チェックを入れてください。

☐ 誓約します

• Required field

来所に関する注意事項の確認

1.共同利用研究者に大学院学生が含まれている場合、当該共同利用研究課題に参加すること及び研究所へ来所することについて、指導教員及び所属大学の手承を得ていること。また、採択後に大学院学生が来所する際も事前に指導教員の手承を得ること。

2.研究活動中又は移動中に発生した事故等により提案代表者又は共同利用研究者が傷害を被った場合は、所属機関又は提案代表者が責任を持って対応すること。

3.故意や過失により研究所の施設や設備等を含む自然科学研究機構の資産に損害を与え、研究所から弁償の請求があった場合は、所属機関、提案代表者又は共同利用研究者が責任を持って対応すること。

4.その他、共同利用研究課題の実施にあたり、不測の事態が生じた場合は、所属機関、提案代表者及び共同利用研究者が責任を持って適切に対応すること。

以上のことについて、提案代表者及び共同利用研究者が内容を理解し、確認が済んでいることについて誓約する場合はチェックを入れてください。

☐ 誓約します

• Required field

共同利用研究に参加する大学院学生及び学部学生については、所属大学において学生教育研究災害傷害保険（学研災）及び学研災 付帯賠償責任保険（付帯賠償）に加入していることを確認しておくことが望ましい。

※エラーの表示(Required field)は、必要項目の記入後、申請内容を保存すると非表示になります。

「申請基本情報」入力例③

- 「期間区分」「課題名」「利用希望ビームライン」「測定内殻吸収端」について入力してください。
- 「利用希望ビームライン」の項目では、「実験試料・化学薬品の使用届」(※1)、「放射線業務従事承認書」(※2)をダウンロードの上、ご記入ください。

期間区分	--未選択-- • Required field ドロップダウンリストから選択
課題名	[0 文字] > 単語 : 0 • Required field
利用希望ビームライン	--未選択-- • Required field ドロップダウンリストから選択 *****重要***** 「実験試料・化学薬品の使用届（様式第7号）」をクリックしてダウンロードし、必要事項を入力してください。次ページ(「計画等入力」)において、そのファイルをアップロードしていただきます。 利用に際して、「放射線業務従事承認書（様式第4号）」を当該年度の最初の来所予定日の2週間前までに郵送にて提出してください。
測定内殻吸収端	対象となる元素を列記してください。 K吸収端（元素） : • Required field L吸収端（元素） : • Required field M吸収端（元素） : • Required field

(※1) 申請書中の「4. 図表・別紙」からアップロードしてください。

(※2) ナノプラット事務室へ当該年度の最初の来所予定日の2週間前までに郵送してください。

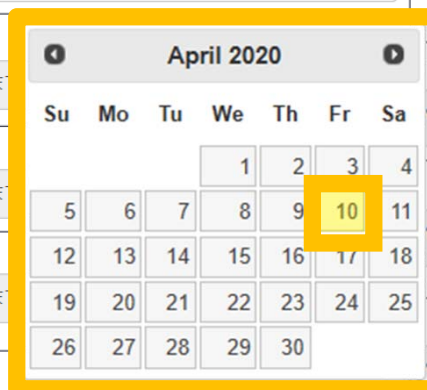
郵送先の詳細はこのマニュアルの最終頁「関係書類郵送先」をご確認ください。

文中の「実験試料・化学薬品の使用届」「放射線業務従事承認書」をクリックすると、UVSORのHPが開き、様式のダウンロードが可能です。
UVSORのHP ⇒ UVSORの利用について ⇒ 各種書類ダウンロード(<https://www.uvsor.ims.ac.jp/about/riyou.html>)

「申請基本情報」入力例④

- ・「希望マシンタイム」「シングルバンチを必要とする理由」「実施期間」について入力してください。
- ・「希望実施以外に不都合な期間がある場合」は、必要に応じて入力してください。

希望マシンタイム	前期 < X M C D 装置の利用は、火～金の4日間（最大60時間） > マルチバンチ 週 シングルバンチ 週 使用しない場合は「0週」 0.5週単位で入力	必要ない場合は0と入力してください。 0.5週単位で入力してください。例:2.0週 日、4.0週
シングルバンチを必要とする理由	[0 文字] > 単語 : 0 希望マシンタイムにおいてシングルバンチを希望する場合はその理由を記述してください。	上記、希望マシンタイムにおいて、シングルバンチを希望した場合、その理由を記述する。
実施期間	前期第一希望 から まで 前期第二希望 から まで	希望する実施期間を第二希望までカレンダーから選択します。または、直接入力します。 入力例：2019-4-01)
希望実施以外に、どうしても不都合な期間がある場合のみ入力	前期第一希望 から まで 前期第二希望 から まで	希望する実施期間を第二希望までカレンダーから選択します。または、直接入力します。 入力例：2019-4-01)



「実施期間」について、空欄をクリックすると上のようなカレンダーがポップアップするためご希望の日付を選択してください。直接入力することも可能です。

「申請基本情報」入力例⑤

- 「民間との共同研究の有無」「測定試料」について入力してください。

本研究に関わる民間との共同研究の有無	--未選択-- ドロップダウンリストから選択 • Required field 産学連携に関わる利用研究の実績調査を目的としたものであり、課題審査には一切影響ありません。	本研究に関わる民間との共同研究の有無を一覧より選択する。
測定試料	--未選択-- ドロップダウンリストから選択 • Required field 試料名 • Required field	測定試料が「気体」、「液体」、「固体」であるかを選択し、その試料名を記述する。

「研究内容」入力例①

- 「a)研究の意義づけや独創性(1200字以内)」～「d)国内他施設ではなくUVSORを利用する理由」について入力してください。

My Page Download PDF Save App. Submit App. Login				
2020年度（通年・前期） UVSOR施設利用(ナノテクノロジープラットフォーム) 申請				
1. 申請基本情報(basic information)	2. 研究内容(details)	3. 組織(members)	4. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF)	5. 確認事項等
研究内容及び実施計画は、以下の例の通り a)～g)に内容を分けて、指定の文字数を超えないように簡潔に記述してください（従来と同程度の文字数でかまいません）。図表を使用したい場合は内容の説明と共に 5. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF) にアップロードして下さい。				
a) 研究の意義づけや独創性(1200字以内)	これまで行ってきた研究について、その目的や意義、独創性などについて積極的に主張して下さい。新しい研究テーマについては、従来の研究との対応付け(何が未知で、何故興味を持ったか等)について記述して下さい。			
b) 今回の研究内容の具体的説明(800字以内)	今回の実験の目的や意義について、これまで行ってきた実験内容と比較して記述して下さい。新しい研究テーマについては、何が既知であり、今回の実験で何が明らかになるかについて記述して下さい。			
c) 実施計画と実験条件の詳細 (600字以内)	今回の実験の内容(測定のセットアップ、光エネルギー領域、分解能、偏光状態、サンプルの状態など)を具体的に記述して下さい。蒸気圧の高い試料や、安全性等で懸念事項がある試料を対象とする場合には、事前にビームライン担当者と相談して下さい。			
d) 国内他施設ではなくUVSORを利用する理由(500字以内)	UVSORでの実験を希望する理由を記述して下さい。			

「研究内容」入力例②

- 「e)利用週数の見積」～「f)該当ビームライン採択課題名、論文、特許、Activity report のリスト(過去3年以内)」について入力してください。

My Page Download PDF Save App. Submit App. Login	
e) 利用週数の見積(500字以内)	今回の実験条件の場合に予想される利用週数の大まかな見積を記入して下さい。既に利用経験をお持ちの方は、それに基づいて見積もって頂いても構いません。
f) 該当ビームライン採択課題名、論文、特許、Activity report のリスト(過去3年以内)	過去3年以内の該当ビームラインの利用に関するUVSOR施設利用の採択課題名[年度/番号/課題名]、申請グループが関与した論文、特許、Activity report リストを必ず記入して下さい。論文、特許、Activity report については関係するUVSOR採択課題[年度/番号]を明示してください

「研究内容」入力例③

- 「所属機関からの旅費支給について」「液体ヘリウム利用の有無」「機器の利用希望」「持込機器の名称」について入力してください。
- リストから「有」を選択した項目については、下段へ必要事項を入力してください。
- 各項目について、右枠の注意事項をよくお読みください。

My Page	Download PDF	Save App.	Submit App.	Login
所属機関からの旅費支給について	--未選択-- • Required field			
	日分を	回分負担できる		所属機関からの旅費支給「有」の場合入力
液体ヘリウム利用の有無	--未選択-- • Required field 「有」の場合は右記に必要事項を入力してください			液体ヘリウムの利用希望の場合は、「リットル/日」を何日希望するかを入力する。
	リットル/日 ×	日		液体ヘリウム利用「有」の場合入力
機器の利用希望	--未選択-- • Required field 「有」の場合は下記に必要事項を入力してください [0 文字] > 単語 : 0			
	ビームラインに常設の機器以外のものを希望する場合は、ビームライン担当者に確認してから記入してください。			機器の利用「有」の場合入力
持込機器の名称	[0 文字] > 単語 : 0 			ビームラインに持込む機器の名称を入力する。

「研究内容」入力例④

「持込機器の名称」「分子研の他の共同利用研究への申請」「実験試料・化学薬品の使用届」について入力してください。「実験試料・化学薬品の使用届」は、UVSORのHPから所定の様式をダウンロードし、アップロードしてください。

持込機器の名称	[0 文字] > 単語 : 0	ビームラインに持込む機器の名称を入力する。
分子研の他の共同利用研究への申請	--未選択-- • Required field 課題名 [0 文字] > 単語 : 0	リストから選択を決定する。
「実験試料・化学薬品の使用届（様式第7号）」ファイルアップロード	*****重要***** 「実験試料・化学薬品の使用届（様式第7号）」をクリックしてダウンロードし、必要事項を入力してファイルを4. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF) にアップロードする。 Label File upload 別紙 2 参照... upload	

ドロップダウンリストから選択

分子研の他の共同
利用研究への申請
「有」の場合入力

「参照」から記入済みの「実験試料・化学薬品の使用届」を選択し、「upload」をクリックしてファイルをアップロードしてください。

「組織」入力例①

- 提案代表者、共同利用研究者及び実験補助者を入力してください。
- 入力方法の詳細はマニュアル「申請(詳細)」をご確認ください。

My PageDownload PDFSave AppSubmit AppLogin Us

2020年度（通年・前期）UVSOR施設利用(ナノテクノロジープラットフォーム) 申請

1. 申請基本情報(basic information)2. 研究内容(details)3. 組織(members)4. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF)5. 確認事項等

共同利用研究者及び実験補助者所属情報

(日帰りの場合は0日として入力して下さい。)
大学院博士後期課程の方は、学年をD1、D2と半角で入れてください。

	氏名	所属機関	部局	職名	学年	来所計画（日）	役割分担
提案代表者 remove							
共同利用研究者 remove							

add row (共同利用研究者)

mail to member(s) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 0 名 (Members)

組織表ダウンロード

「図表・別紙」入力例①

- 図表・別紙を入力してください。
- 入力方法の詳細はマニュアル「申請(詳細)」をご覧ください。

[My Page](#) [Download PDF](#) [Save App.](#) [Submit App.](#) [Login Us](#)

2020年度（通年・前期） UVSOR施設利用(ナノテクノロジープラットフォーム) 申請

1. 申請基本情報(basic information)

2. 研究内容(details)

3. 組織(members)

4. 図表・別紙 (Fig., Table, PDF)

5. 確認事項等

図表・別紙 (Fig., Table, PDF)

Image layout(size) 3 per page

--	Label	Title/Caption	File upload
remove	Fig.	1	参照... upload
No Image			

[add row](#)

申請に関する問い合わせ

住 所：〒444-8585 愛知県岡崎市明大寺本町字西郷中38
岡崎統合事務センター 国際研究協力課 共同利用係

T E L：0564-55-7133

MAIL：r7133@orion.ac.jp

<公募要項はこちらから>

・分子科学研究所⇒公募案内

<https://www.ims.ac.jp/guide/2020zenki/kiki.html>

関係書類郵送先

住所：〒444-8585 愛知県岡崎市明大寺本町字西郷中38

宛先：自然科学研究機構分子科学研究所ナノプラット事務室

TEL：0564-55-7337

MAIL：nano-office@ims.ac.jp

<関係書類ダウンロードはこちらから>

- ・文部科学省ナノテクノロジープラットフォーム分子科学研究所
⇒承諾書の提出

http://nanoims.ims.ac.jp/utilization_01.html#ut01-2